

**Протокол**  
**Заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ СОШ №5 г. Белая Калитва**  
**№5 от 21.05.2025 года**

**Присутствовали:**

1. Карявкина Т.И. директор МБОУ СОШ № 5 - руководитель ШВР;
2. Раздайводина М.С. заместитель директора по ВР – заместитель руководителя ШВР;

**Члены ШВР**

3. Ершова Ю.В. советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями;
4. Ершова Н.В. руководитель структурного подразделения Точка роста;
5. Ломова О.Н. учитель начальных классов, руководитель «Орлята России»;
6. Феофанова О.А. учитель начальных классов, руководитель театральной студии;
7. Свинаярева Н.В. учитель технологии ответственный за организацию питания;
8. Симонова Л.М. руководитель ОБЖ;
9. Землина А. В. социальный педагог, старший вожатый
10. Хлопунова А.Л. педагог-психолог;
11. Быкова А.А. педагог-психолог;
12. Лаврухина С.В. руководитель школьного спортивного клуба;
13. Григорьева А.М. педагог дополнительного образования;
14. Лебедева Е.В. педагог-библиотекарь;
15. Филатова Т.Н. уполномоченный по правам ребенка;
16. Бирюлева Т.М. руководитель ШМО классных руководителей;
17. Героева Л.В. медицинский работник;

**Повестка заседания:**

1. Подведение итогов работы ШВР за 2024-2025 учебный год
2. О готовности школы к летней оздоровительной кампании «Лето 2025»
3. Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в летний период
4. О праздновании дня защиты детей
5. О подготовке праздника «Последний звонок »
6. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул.

**По первому вопросу слушали** зам. директора Раздайводину М.С., которая выступила с отчетом подведения итогов работы ШВР за 2024 – 2025 учебный год.

**Решили:** результаты работы за 2024 – 2025 учебный год считать удовлетворительными.

**По второму вопросу слушали** начальников лагерной смены в июне и июле, Кугатову И.Р. и Семину Е.В. Ирина Романовна и Елизавета Владиленовна предоставили соответствующие документы для открытия лагерных смен и планы работы, а также занятости учащихся, состоящих на учете, в период летних каникул.

**Решили:** считать готовность школы к летней оздоровительной кампании «лето 2025» удовлетворительной.

**По третьему вопросу** слушали зам. директора по ВР М.С. Раздайводину. Марина Сергеевна рассказала о трудоустройстве несовершеннолетних.

**По четвертому вопросу слушали** Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ершову Ю.В., которая познакомила с перечнем мероприятий, запланированных к празднованию «Дня защиты

детей».

**Решили:** утвердить перечень мероприятий.

**По пятому вопросу** заслушали зам. директора Раздайвину М.С. и учителя музыки Смелову И.А., которые предоставили сценарий праздника «Последний звонок» и график репетиций.

**Решили:** приняли к сведению участие в празднике «Последний звонок», утвердили график репетиций.

Директор школы

Т.И. Карявкина